



Република Србија
МИНИСТАРСТВО НАУКЕ,
ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА

Број: 112-01-111/2023-02

Датум: 13.09.2023. године

Београд

Немањина 22-26

На основу члана 24. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 - др. закон и 47/18), члана 95. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“, бр. 35/19, 88/19, 11/2021 – аутентично тумачење, 94/2021 и 14/2022), и члана 8. став 1. и 3. Упутства за израду и спровођење плана интегритета („Службени гласник РС“, бр. 145/2020, 43/2021, 48/2021 и 119/2022), доносим

Одлуку

о образовању Радне групе за израду плана интегритета

I

Образује се Радна група за израду плана интегритета у трећем циклусу (у даљем тексту: Радна група), у следећем саставу:

- Горан Драгић, шеф Одсека за кадровске и опште послове и подршку управљању, Секретаријат Министарства, виши саветник, члан;
- Ана Стојановић, руководилац Групе за економско-финансијске послове, Секретаријат Министарства, самостални саветник, члан;
- Софија Мишков Панић, радно место аналитичара за програме и активности у области хемије, Одсек за праћење реализације програма и пројеката у области основних истраживања и студијско-аналитичке послове, Сектор за науку, саветник, члан;
- Милица Вучевић, радно место за послове програмирања пројеката у оквиру Инструмента за претприступну помоћ ЕУ у области науке, технолошког развоја и иновација, Група за пројекте из претприступних фондова ЕУ (ИПА) у сектору конкурентности имплементацији других пројеката и кредита у области науке и иновација, Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције, саветник, члан;
- Мирјана Митровић, радно место за праћење рада и пословања организација – корисника буџетских субвенција и средстава из међународних кредита и донација, Сектор за иновације, трансфер технологије и технолошки развој, саветник, члан.

II

Задатак Радне групе за израду плана интегритета је да:

1. врши процену постојећег стања изложености институције ризицима од корупције и других неправилности;
2. анализира постојеће мере за управљање ризицима од корупције;
3. врши процену интензитета ризика од корупције (висок, средњи, низак);
4. предлаже рокове и одговорна лица за спровођење мера унапређења којима се смањује ризик од корупције;
5. предлаже одговарајуће мере за унапређење интегритета које треба да буду усмерене на: јачање транспарентности радних процеса;
6. доношење и унапређење интерних процедура;

7. успостављање, односно јачање ефикасности система надзора над обављањем радних процеса;
8. смањивање или отклањање дискреционих овлашћења у доношењу одлука;
9. успостављање јасних и прецизних критеријума за доношење одлука;
10. успостављање, односно јачање механизма одговорности у раду;
11. јачање етичког и професионалног понашања;
12. друга питања од значаја за управљање ризицима.

III

Радна група завршава израду плана интегритета најкасније до 31.октобра 2023. године.

Радна група у израду плана интегритета може укључити и друге запослене у институцији.

Радна група о сваком одржаном састанку води записник.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 23. став 2. Закона о државној управи прописано је да министар представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима о одлучује о другим питањима из делокруга министарства.

На основу члана 95. Закона о спречавању корупције, прописана је обавеза да план интегритета доносе и спроводе органи Републике Србије, аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе, градске општине, организације којима је поверено вршење јавних овлашћења, установе и јавна предузећа и друга правна лица чији је оснивач или члан Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе или градска општина, који имају више од 30 запослених.

Одредбом члана 8. став 1, 3. и 4. Упутства за израду и спровођење плана интегритета прописано је да у фази припреме руководиоца институције доноси одлуку о именовању Радне групе за израду плана интегритета. Да се Радна група састоји од три до седам чланова у зависности од сложености организационе структуре институције и броја запослених; да се у радну групу именују запослени из различитих области функционисања институције, као и да радна група о сваком одржаном састанку води записник.

Радна група израђује план интегритета институције на основу нацрта (модела) плана интегритета који је сачинила Агенција за спречавање корупције.

На основу наведеног донета је одлука као у диспозитиву.

Доставити: члановима Радне групе, Агенцији за спречавање корупције (путем апликације), архиви.

